

Gastvrijheid pur sang; De eigenschap om gasten hartelijk en gul te ontvangen. Dat is waar Hotel & congrescentrum Mennorode in uitblinkt. Jong of wat ouder, heer of dame, werken bij Mennorode betekent dat jij de gast het optimaal naar de zin wilt maken, die extra glimlach op iemands gezicht toveren! Daar draait het om voor jou.

Senior Supervisor Front Office

Fulltime/parttime (32 – 38 uur)

In deze rol werk je actief aan het verbeteren van de kwaliteit en service van de receptie en pak je commerciële kansen. Daarnaast stimuleer je op een positieve manier de ontwikkeling en vaardigheden/kwaliteiten van het team. Bij Mennorode krijg je veel ruimte voor eigen inbreng, en we moedigen je aan om daarvan gebruik te maken.

WAT GA JE DOEN?

- Zorgen voor optimale serviceverlening aan onze gasten.
- Het positief en actief aansturen van de afdeling Front Office.
- Je draagt bij aan de aansturing, coaching en enthousiasmering van het team.
- Behandelen, rapporteren en oplossen van vragen, klachten en opmerkingen van gasten en collega's om een hoge kwaliteitsstandaard te waarborgen.
- Opstellen van roosters.
- Ondersteuning bij de werving en selectie van nieuwe medewerkers en stagiaires.
- Verzekeren dat alle Front Office werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de richtlijnen.

WIJ ZOEKEN

- Minimaal 2 jaar relevante ervaring in een soortgelijke rol.
- Kennis van Revenue en Yieldmanagement.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands en Engels, en bij voorkeur ook in het Duits.
- Goede kennis van het Microsoft Office pakket.
- Je bent op wisselende tijden beschikbaar, ook in de avonden en/of weekenden.
- Ervaring met het PMS systeem VIPS is een pré.

WIJ BIEDEN

Naast een welkomstpakket met o.a. een overnachting en een persoonlijk samengesteld 5-gangen diner door onze chef voor 2 personen, bieden wij:

- Een veelzijdige en zelfstandige functie binnen een enthousiast team.
- Toegang tot verschillende cursussen via onze Mennorode Academy.
- Een salaris volgens de Horeca CAO, reiskostenvergoeding.
- 1 x per jaar een personeelsbarbecue en jaarlijks een spetterend eindfeest.
- 25 vakantiedagen (o.b.v. een 38-urige werkweek).

